



Σύντομος Οδηγός Δημιουργίας Ομάδας στο Teams

Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στη χρήση του Office 365

Μάρτιος 2020



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ



ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ
ΚΥΠΡΟΥ

Περιεχόμενα

- [Σύνδεση στο Teams](#)
- [Σύνδεση μέσω web app](#)
- [Σύνδεση μέσω desktop app](#)
- [Αρχική σελίδα Teams](#)
- [Δημιουργία ομάδας](#)
- [Διαχείριση ομάδας](#)



Σύνδεση στο Teams

A. Teams web app

- Μπορείτε να συνδεθείτε από ένα φυλλομετρητή (browser) με 2 τρόπους:
 - Μεταβείτε στο <https://portal.office.com> και αφού συνδεθείτε, επιλέξτε την εφαρμογή Teams.
 - Μεταβείτε στο <https://teams.microsoft.com> και εισάγετε τα στοιχεία σας.

B. Teams desktop app

- Μπορείτε να κατεβάσετε την εφαρμογή για κάθε λειτουργικό, από το <https://teams.microsoft.com/downloads>

The image displays three overlapping screenshots from the Microsoft Office 365 ecosystem. The top screenshot shows the Office 365 portal with the Teams icon highlighted in a red box. The middle screenshot shows the Microsoft Teams landing page with a 'Get started' button highlighted in a red box. The bottom screenshot shows the 'Get Teams on all your devices' page with a list of operating systems and their respective download buttons.

Office 365 Portal: Shows the 'Start new' section with icons for Outlook, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, and OneNote. The Teams icon is highlighted with a red box.

Microsoft Teams Landing Page: Features the heading 'Ready to give it a whirl?' and a text description: 'Microsoft Teams is a hub for teamwork in Office 365. Keep all your team's chats, meetings, files and apps together in one place.' Below this is a text input field for 'Enter your company email address' and a 'Get started' button, both highlighted with a red box.

Get Teams on all your devices: Lists operating systems under two categories: Desktop and Mobile.

Desktop	Mobile
Windows 64-bit	iOS
Windows 32-bit	Android
Mac	
Linux DEB 64-bit	
Linux RPM 64-bit	



Σύνδεση μέσω web app

1. Μεταβείτε στη διεύθυνση teams.microsoft.com/
2. Πραγματοποιήστε είσοδο με το λογαριασμό που σας παρέχει η εργασία ή το σχολείο σας.



Sign in

demo.account@te.schools.ac.cy

No account? [Create one!](#)

[Can't access your account?](#)

[Sign-in options](#)

Next



Σύνδεση μέσω web app

3. Εισάγετε τον κωδικό σας.

❗ Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να βρουν περισσότερες πληροφορίες για τα στοιχεία του λογαριασμού τους στην ιστοσελίδα office365.schools.ac.cy.



AMMA OFFICE 365

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ



 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ OFFICE365
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

← demo.account@te.schools.ac.cy

Enter password

 3

[Forgot my password](#)

Sign in

<http://office365.schools.ac.cy/index.php/oroi-chrisis/oroi-chrisis-ekpaideftikoi>

<http://office365.schools.ac.cy/index.php/oroi-chrisis/oroi-chrisis-mathites>

Σύνδεση μέσω web app

4. Επιλέξτε **“Don’t show this again”**
5. Ακολούθως, εάν θέλετε, επιλέξτε **“Yes”**, ώστε να μην σας ζητά κάθε φορά τον κωδικό σας.



demo.account@te.schools.ac.cy

Stay signed in?

Do this to reduce the number of times you are asked to sign in.

Don't show this again

No

Yes

<http://office365.schools.ac.cy/index.php/oroi-chrisis/oroi-chrisis-ekpaideftikoi>

<http://office365.schools.ac.cy/index.php/oroi-chrisis/oroi-chrisis-mathites>



ΓΡΑΜΜΑ OFFICE 365

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

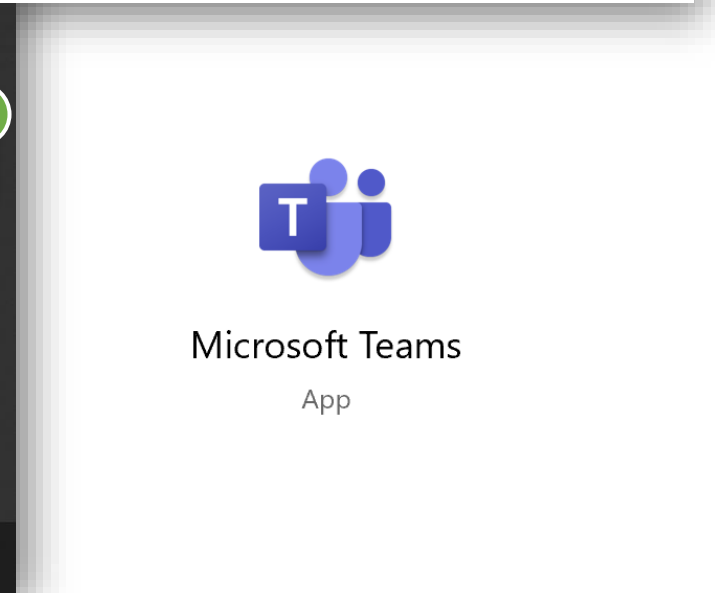
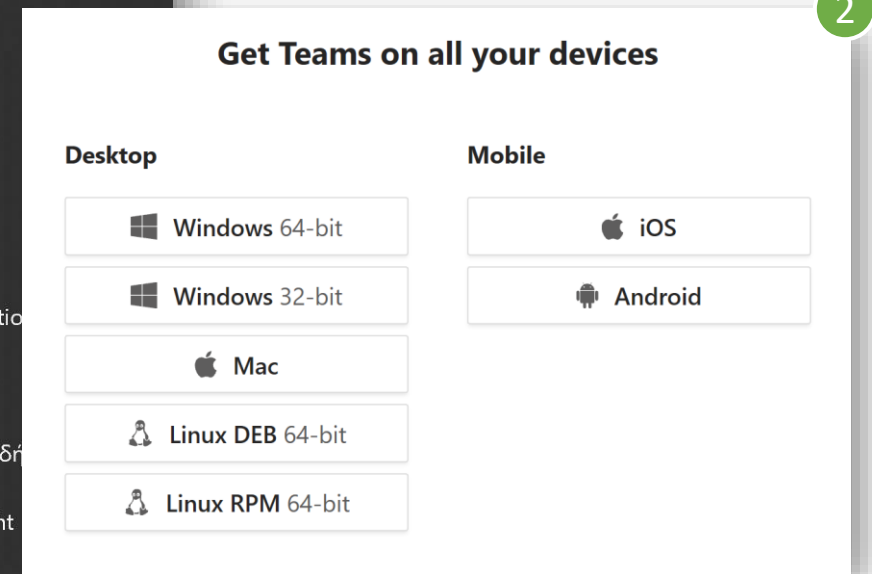
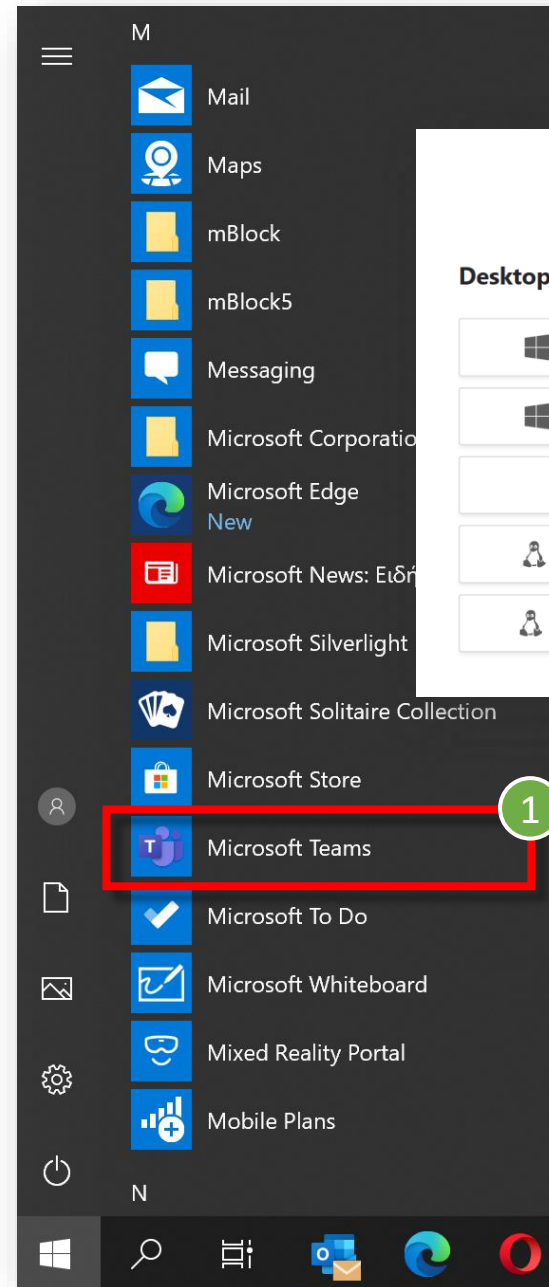


Σύνδεση μέσω desktop app

1. Ανοίξετε την εφαρμογή **Microsoft Teams** στον υπολογιστή σας.

⚠ Μπορείτε να κατεβάσετε την εφαρμογή από το teams.microsoft.com/downloads

2. Πραγματοποιήστε είσοδο με το λογαριασμό που σας παρέχει η εργασία ή το σχολείο σας.



Αρχική σελίδα Teams

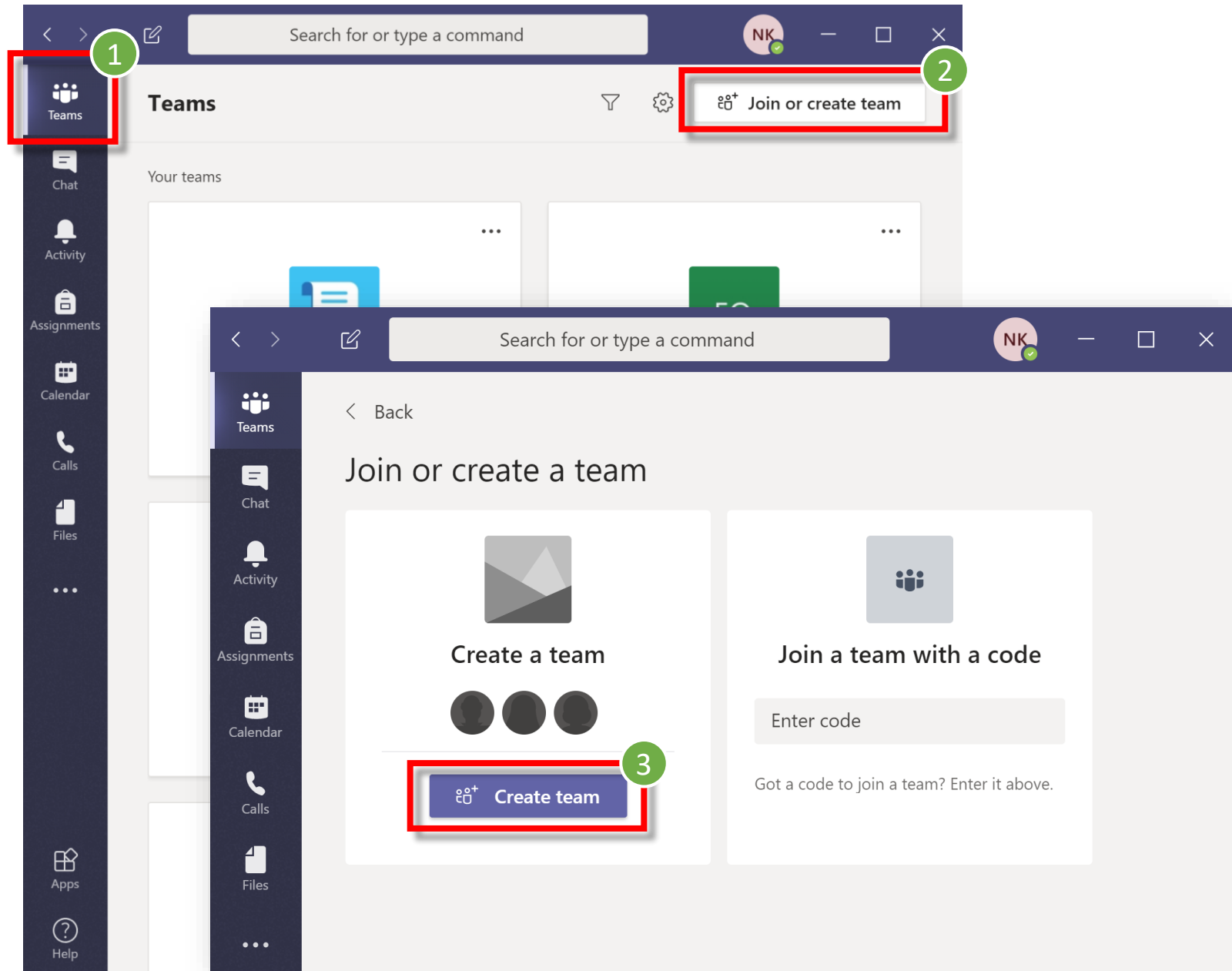
The image shows the Microsoft Teams interface with several callout boxes in Greek pointing to specific features:

- Μενού εφαρμογών (App launcher)**: Points to the grid icon in the top left corner.
- Ξεκινήστε μια νέα συνομιλία**: Points to the pencil icon in the top left corner.
- Επιστροφή σε όλες τις ομάδες**: Points to the 'All teams' link in the top left corner.
- Διαχείριση ομάδας**: Points to the three dots menu icon next to the 'Επιμόρφωση Teams' team name.
- Σύνταξη μηνύματος**: Points to the text input field at the bottom of the chat window.
- Διαχείριση ρυθμίσεων προφίλ**: Points to the profile card on the right side of the chat window.
- Προβολή και οργάνωση ομάδων**: Points to the 'Teams' icon in the left sidebar.
- Ημερολόγιο συναντήσεων**: Points to the 'Calendar' icon in the left sidebar.
- Πραγματοποίηση λήψης εφαρμογής**: Points to the 'Download the desktop app' and 'Download the mobile app' options in the profile card.
- Έναρξη σύσκεψης**: Points to the video camera icon in the bottom right corner of the chat window.

At the bottom left, there are two logos: the official Microsoft Teams logo and a blue logo of a classical building with columns.

Δημιουργία ομάδας

1. Επιλέξτε **“Teams”** από το αριστερό sidebar.
2. Επιλέξτε **“Join or create team”** πάνω δεξιά.
3. Επιλέξτε **“Create Team”**







Δημιουργία ομάδας

4. Επιλέξτε τύπο ομάδας.

⚠ *Ανάλογα με τον τύπο ομάδας που θα επιλέξετε υπάρχουν διαφορετικές δυνατότητες και ρυθμίσεις. Για σκοπούς διδασκαλίας καλό είναι να επιλέγετε τον τύπο **“Class”**.*

Select a team type 4

 Class Discussions, group projects, assignments	 Professional Learning Community (PLC) Educator working group	 Staff School administration and development	 Other Clubs, study groups, after school activities
---	---	--	---

Cancel

Δημιουργία ομάδας

5. Ορίστε το **όνομα (name)** της ομάδας σας.
6. Προαιρετικά, μπορείτε να γράψετε μια **σύνομη περιγραφή (description)**.
7. Προχωρήστε στο επόμενο βήμα, επιλέγοντας **“Next”**.

Create your team

Teachers are owners of class teams and students participate as members. Each class team allows you to create assignments and quizzes, record student feedback, and give your students a private space for notes in Class Notebook.

Name 5

Description (optional)

[Create a team using an existing team as a template](#)

Cancel **Next** 7



Δημιουργία ομάδας

8. Αν θέλετε, προσθέστε σε αυτό το βήμα, τα μέλη της ομάδας, μαθητές ή/και άλλους εκπαιδευτικούς. Μπορεί να γίνει και αργότερα!

⚠️ Αν προσθέσετε κάποιον ως Εκπαιδευτικό (*Teacher*) γίνεται και αυτός ιδιοκτήτης (*owner*) της ομάδας, ενώ αν τον προσθέσετε ως Μαθητή (*Student*) γίνεται απλό μέλος (*member*).

9. Επιλέξτε “**Skip**”.

Add people to "Φυσική Γ΄ Λυκείου Κατεύθυνση"

Students Teachers

Search for students Add

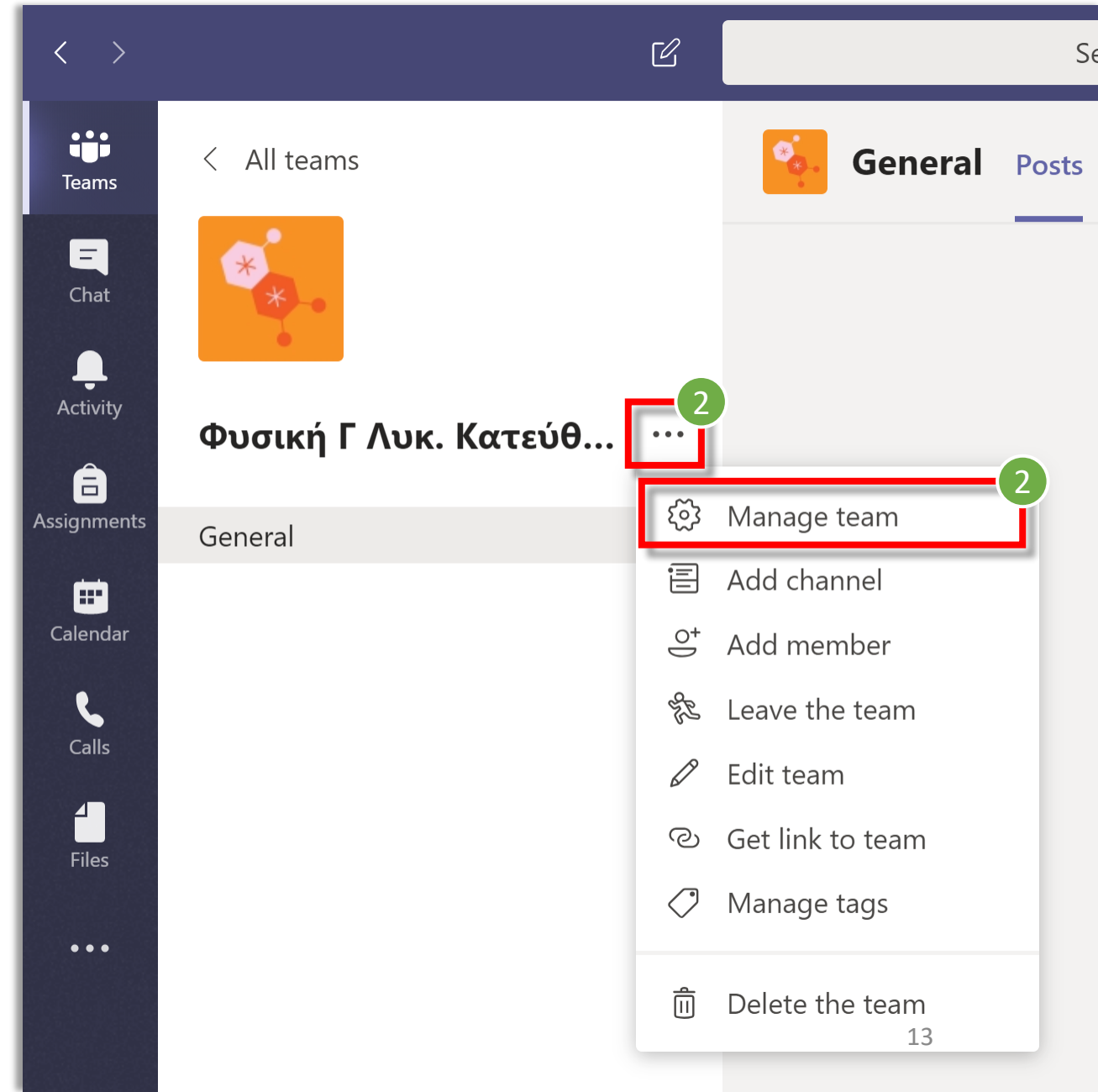
Start typing a name to choose a group, distribution list or person at your school.

Skip



Διαχείριση Ομάδας

1. Αφού δημιουργηθεί μια ομάδα, μπορείτε: (α) να προσθέσετε ή να διαγράψετε μέλη, (β) να ελέγξετε τι μπορούν να κάνουν τα μέλη, (γ) να δημιουργήσετε κωδικό για την ομάδα, και άλλες δυνατότητες.
2. Για να έχετε πρόσβαση στις πιο πάνω δυνατότητες επιλέξτε τις **τρεις τελείες (...)** δεξιά από το όνομα της ομάδας και ακολούθως **“Manage team”**



Διαχείριση Ομάδας

3. Επιλέγοντας την καρτέλα **“Members”** μπορείτε:
4. να θέσετε στο αθόρυβο (mute) ένα ή περισσότερα μέλη, αφαιρώντας ουσιαστικά από αυτούς τη δυνατότητα αναρτήσεων (posts) ...
5. να αλλάξετε τον ρόλο ενός μέλους ...
6. να διαγράψετε κάποιον από την ομάδα

Φυσική Γ Λυκ. Κατεύθυνση ...
Γ Λυκείου Κατεύθυνση

Members Pending Requests Channels Settings Analytics Apps

Search for members

Add member

Owners (1)

Name	Title	Location	Tags	Role
NK				Owner

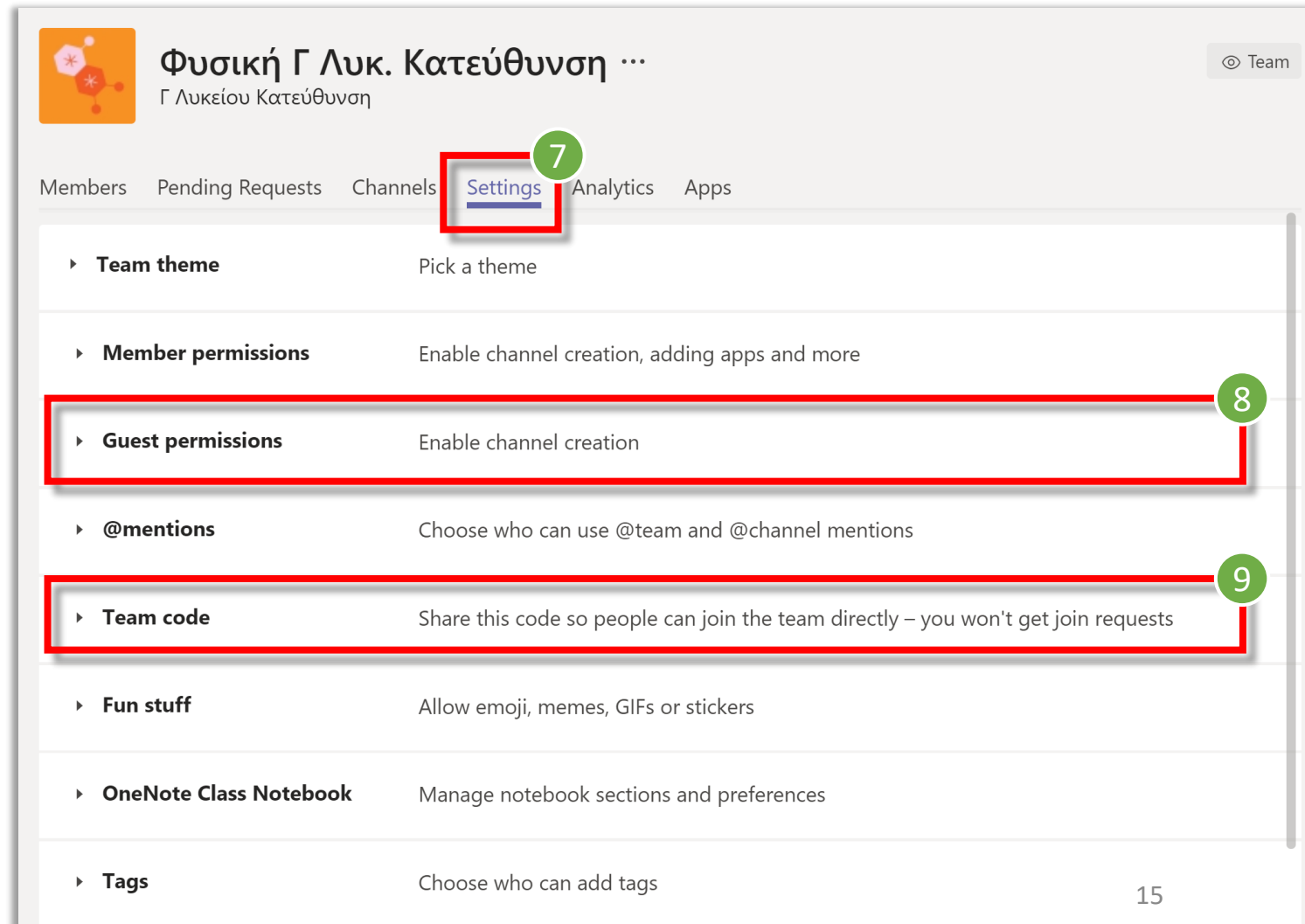
Members and guests (2)

Name	Title	Tags	Mute students	Role
π			<input type="checkbox"/>	Member
π			<input type="checkbox"/>	Member



Διαχείριση Ομάδας

7. Επιλέγοντας την καρτέλα **“Settings”** μπορείτε:
8. να καθορίσετε τις δυνατότητες που έχουν τα μέλη στην ομάδα.
9. να δημιουργήσετε κωδικό για την ομάδα.



The screenshot shows the Microsoft Teams interface for a team named "Φυσική Γ Λυκ. Κατεύθυνση ...". The "Settings" tab is selected and highlighted with a red box and a green circle containing the number 7. Below the settings menu, three items are highlighted with red boxes and green circles containing numbers 8 and 9:

- Guest permissions**: Enable channel creation
- Team code**: Share this code so people can join the team directly – you won't get join requests

Other settings visible include: Team theme (Pick a theme), Member permissions (Enable channel creation, adding apps and more), @mentions (Choose who can use @team and @channel mentions), Fun stuff (Allow emoji, memes, GIFs or stickers), OneNote Class Notebook (Manage notebook sections and preferences), and Tags (Choose who can add tags).



Δυνατότητες πρόσβασης αναλυτικά

⚠ Στην δεξιά εικόνα φαίνονται όλες οι δυνατότητες ελεγχόμενης πρόσβασης για τα μέλη μιας ομάδας.

▼ Member permissions

Enable channel creation, adding apps and more

Allow members to create and update channels

Allow members to create private channels

Private channel creation permissions require channel creation to be enabled as well.

Allow members to delete and restore channels

Allow members to add and remove apps

Allow members to upload custom apps

Allow members to create, update and remove tabs

Allow members to create, update and remove connectors

Owners can delete all messages

Give members the option to delete their messages

Give members the option to edit their messages



Δημιουργία κωδικού ομάδας

1. Επιλέξτε **Generate** για να δημιουργήσετε τον **κωδικό** της ομάδας.
- ❗ Μπορείτε να μοιραστείτε τον κωδικό αυτό (μέσω email ή με άλλο τρόπο) με τους μαθητές σας.
 - ❗ Οι μαθητές μπορούν να χρησιμοποιήσουν τον κωδικό αυτό για να συνδεθούν στην ομάδα ([Join a Team with a code](#))
 - ❗ Αφού συνδεθούν όλοι οι μαθητές καλό είναι να **διαγράψετε (Remove)** των κωδικό, ώστε να μην μπουν άλλοι μαθητές.



▼ Team code

Share this code so people can join the team directly – you won't get join requests

Generate ¹

Note: Guests won't be able to join with a team code

▼ Team code

Share this code so people can join the team directly – you won't get join requests

zczu3dr

↙ Full screen ↻ Reset **Remove** 📄 Copy

Note: Guests won't be able to join with a team code